PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

QUIBDO DICIEMBRE DE 2022

Señor (a)

PETRONA RENTERIA LUNA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1 PCCNTR 3311676**
Cargo del supervisor Coordinadora Académica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2022

Referencia: No CO1 PCCNTR3311676

EDWARD JACOB CHAVERRA GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11.795.733 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, como instructor INSTRUCTORES PARA ATENDER LOS PROCESOS DE FORMACIÓN EN EL NIVEL COMPLEMENTARIA REGULAR EN EL CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD DE LA REGIONAL CHOCÓ DE LA VIGENCIA 2022, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y TRES MILLONES TRECIENTOS VEINTIDOS MIL DOCIENTOS CUARENTA Y OCHO PESOS MCTE ($33.322.248). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por valor de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y TRES MIL QUINIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE ($3.153.525), correspondientes a los meses de febrero a noviembre de 2022; b) Un último pago diferente correspondiente a 17 días del mes de diciembre por valor de un millón setecientos ochenta y cuatro mil novecientos noventa y ocho pesos ($1.786.998) MCTE.

Plazo: Será hasta el (17) de (diciembre) de 2022.

OBJETO:
PRESTACIÓN DE SERVICIO DE CINCUENTA Y CUATRO (54) INSTRUCTORES PARA ATENDER LOS PROCESOS DE FORMACIÓN EN EL NIVEL COMPLEMENTARIA REGULAR EN EL CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD DE LA REGIONAL CHOCÓ DE LA VIGENCIA 2022

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Seleccionar estrategias de enserianza-aprendizaje-evaluacion según el programa de formacion profesional y el enfoque metodologico adoptado	Se lleva a cabo esta actividad se planea el desarrolla de estrategia de enseñanza-aprendizaje – evaluación de manera presencial.	N/A
2	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, segtún las necesidades detectadas en los procesos de evaluacion, metodologias de aprendizajes y programas curriculares vigentes	interpretar la normativa de trabajo en alturas de acuerdo con el campo de aplicación. aplicar medidas de prevención conforme a normativa existente	Listados de aprendices y acta de evaluacion
3	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluacion de conformidad con los modulos de formacion y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecucian de acciones de formacion profesional	reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación	Listados de aprendices y acta de evaluacion
4	Llevar el registro de evidencias de la actividad enseñaza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido	en proceso	Listas de asistencias
5	Reportar informacion acadernica y administrativa segun las responsabilidades institucionales asignadas	en proceso	Actas y formato de planeación
6	Evaluar la formacion de los aprendices durante el proceso educative de acuerdo con el manual de evaluacion vigente	Evaluar aprendices con metodología de aprendizaje como guias y talleres.	Listados de aprendices y acta de evaluacion
7	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecucion del contrato	Se lleva a cabo esta actividad, se asiste a la reunión programada por la supervisora del contrato y se presentan los informes de ejecución del contrato de forma mensual	Actas y formato de planeación
8	Apoyar tecnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisician de bienes y servicios, par el conocimiento profesional contratado previa designacion del Director Regional	Evaluar la procesos de adquisiciones bienes con metodología adecuada.	Correos enviado ala coordinacion

9	Reportar 160 horas mes de labores en formacion complementaria	Se realiza planeación para llevar a cabo esta actividad .	Informes de ejecución del contrato. Pantallazo reunión con la supervisora del contrato
10	Verificar antes de la matricula que el personal a atender no aya realizado el programa de formación, el cual deberá ser consultado en la plataforma de sofia plus	En proceso	Aplicativo sofia plus
11	*Aplicar al proceso de certificacion de norma de competencia "Orientar formacion Presencial de Acuerdo con Procedimiento Tecnico y Normativo segim las normas que aplican a la funcion instructor*	En proceso	N/A
12	Las demos para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se participó en la reunion Instructores. Reuniones de planeacion con los instructores técnicos,Transversales ,competencias básicas y complementaria 2022 del Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad, SENA Regional Chocó	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7859405225 de la planilla, SOI PLANILLA y periodo mes de noviembre del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios
Cordialmente,

Firma
Edward Jacob Chaverra Gonzalez
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No. 11795733
Recibí a satisfacción:

Firma
PETRONA RENTERIA LUNA
Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato CO1 PCCNTR 3311676 de 2022
Cargo coordinadora

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	
Denominación del Programa de Formación	TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	No Aplica
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	No Aplica
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Nombres y Apellidos** — **Regional y Centro de formac** **EDWARD CHAVERRA GONZALEZ** — **Centro de Recurso Naturales industria y Regional Choco** **Nombres y Apellidos**

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
				COGNITIVA: Identificar los requisitos mínimos de seguridad en el desarrollo de trabajo en alturas de acuerdo con normativa	8	0	Estrategia Didáctica: Aprendizaje basado en Caso Técnica didáctica: Clase Magistral Simulador escrito (Taller)	ESCENARIO PROCESO DE FORMACIÓN: Ambiente propio de aprendizaje necesario para orientar la formación teórica, con	Marcador borrable (varios colores) Borrador para tablero acrílico Tablas para el apoyo de documentos Bolígrafos (varios colores) Plumones Resaltadores (varios colores) Cinta transparente gruesa Cinta de enmascarar Octavos y pliegos de cartulina Pliegos de papel periódico Fichas bibliográficas Resmas de papel Plastilinas de colores	1 Que cumpla con el perfil establecido para el programa de formación	Describe las obligaciones del trabajador autorizado de acuerdo a la tarea a desarrollar. Desarrolla la metodología para valorar el riesgo de trabajo en alturas de acuerdo con normativa

		Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo	01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.	PROCEDIMENTAL: Utilizar las medidas de prevención instaladas de acuerdo a condiciones del sitio de trabajo y tarea asignada	8	0	Estrategia Didáctica: Aprendizaje basado en caso Técnicas Didácticas: Demostración Simulación	una proporción de aprendices que deberá ser de máximo treinta (30) aprendices por un (1) entrenador: Mesas Sillas Escritorios de trabajo Tablero acrílico Tablas para el apoyo de documentos Conectividad inalámbrica Computadores portátiles Equipo multimedia compuesto por: Video Beam o televisor, altavoces y lector de medios audiovisuales extraíbles ESCENARIO ETAPA DE ENTRENAMIENTO: Centro de capacitación y entrenamiento de trabajo en alturas de acuerdo con el anexo técnico de la Resolución 4272 de 2021 "Escenarios generales mínimos y necesarios para impartir procesos de capacitación y entrenamiento en trabajo en alturas". La proporción de aprendices deberá ser de máximo diez (10) aprendices por 1 entrenador, y en todo caso, máximo cuatro (4) personas en actividades simultáneas con exposición a caídas de diferente nivel por un (1) entrenador con personal de apoyo.	Plastilinas de colores Colores Pegamento Lápices, tajalápices y borradores Cosedora, ganchos y sacaganchos Perforadora Clips y doble Clips Chinches de colores Post it Reglas Bisturís y repuestos Tijeras Tablas para el apoyo de documentos Cinta de demarcación, balizas, señalización vertical (colombinas), señalización	2 Que cumplan con el perfil establecido para el programa de formación	alturas de acuerdo con normativa y procedimiento. Diligencia el permiso de trabajo según procedimiento de la tarea a desarrollar. Usa medidas de prevención de acuerdo con condiciones del sitio de trabajo y procedimiento. Emplea sistemas de acceso de acuerdo a criterios técnicos y procedimientos.
				ACTITUDINAL: Reconocer las características del trabajo en alturas como tarea crítica	2	0	Estrategia Didáctica: Aprendizaje basado en casos Técnica Didáctica Debate Trabajo Colaborativo			1 Que cumpla con el perfil establecido para el programa de formación	
			02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO.	COGNITIVA: Identificar aspectos tecnicos de las medidas de protección según especificaciones del fabricante.	4	0	Estrategia Didáctica: Aprendizaje basado en casos Técnica Didáctica Panel de Discusión		Los contemplados en el Anexo Técnico de la Resolución 4272 de 2021 "Escenarios generales mínimos y necesarios para impartir procesos de capacitación y entrenamiento en trabajo en alturas". Cinta de demarcación, balizas, señalización vertical (colombinas), señalización	1 Que cumpla con el perfil establecido para el programa de formación	Inspecciona equipos de protección de acuerdo a criterios técnicos y recomendaciones del fabricante. Utiliza técnicas de trabajo en alturas de acuerdo a sector económico y procedimientos. Explica los efectos de la caída de acuerdo con las condiciones del sitio de trabajo y aspectos técnicos. Aplica procedimientos de rescate industrial de acuerdo a condiciones del trabajo desarrollado. Realiza valoración primaria según protocolo de primeros auxilios.
				PROCEDIMENTAL Ejecutar técnicas de trabajo en alturas de acuerdo con tarea asignada y actividad economica	8	0	Estrategia Didáctica: Aprendizaje basado en caso Técnicas Didácticas: Demostración Simulación		Los contemplados en el Anexo Técnico de la Resolución 4272 de 2021 "Escenarios generales mínimos y necesarios para impartir procesos de capacitación y entrenamiento en trabajo en alturas".	2 Que cumplan con el perfil establecido para el programa de formación	
				ACTITUDINAL: Priorizar maniobras de rescate y primeros auxilios teniendo en cuenta los posibles efectos de la caida.	2	0	Estrategia Didáctica: Aprendizaje basado en caso Técnicas Didácticas: Demostración Simulación		Los contemplados en el Anexo Técnico de la Resolución 4272 de 2021 "Escenarios generales mínimos y necesarios para impartir procesos de capacitación y entrenamiento en trabajo en alturas".	1 Que cumpla con el perfil establecido para el programa de formación	

:ión

y biodiversidad

DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
Evidencia de Conocimiento: Aplicación de cuestionario. Técnica: Método de preguntas Instrumento: Cuestionario Evidencia de Desempeño: Socialización tema asignado Técnica	

Exposición oral Estudio de Caso Instrumento: Rúbrica Evidencia de Producto: Diligenciamiento de Formatos Técnica:	
Simuladores escritos (Taller): * Identificación de peligros. * Permiso de trabajo Instrumento: Rubrica	
Evidencia de Producto: Diligenciamiento de Formato Técnica: Formato diligenciado de inspección de equipos de protección. Instrumento: Lista de Chequeo	
Evidencia de Desempeño: Ejecución de la maniobra en alturas Técnica: Observación en la selección y uso de medidas de prevención y de los sistemas de protección contra caídas	
Observación en la aplicación de protocolos de atención de emergencias Instrumento: Lista de Chequeo	

Fecha de Elaboración
Denominación del Programa de Formación
Modalidad de Ejecución
Código y versión del Programa
Nombre del Proyecto (Si es formación Titulada)
Código del Proyecto (Si es formación Titulada)
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica

FASE DE PROYECTO(Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
No aplica	No aplica	Trabajar en alturas de acuerdo con normativa de seguridad y salud en el trabajo	Especifico: Aplicar la normativa de trabajo en alturas según requerimientos del sector económico.

			Especifico: Implementar medidas de prevención y protección conforme a actividad y normativa.

Nombres y Apellidos edward chaverr

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		CRÉDITOS DE LA ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (TD + TI)/48
	HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE	
COGNITIVA: Reconocer aspectos legales de trabajo en alturas acorde con normativa	2	0	NO APLICA
PROCEDIMENTAL: Identificar peligros de acuerdo con tarea y normativa.	1	0	NO APLICA
ACTITUDINAL: Determinar la importancia en la implementación de medidas de seguridad para el desarrollo de trabajo en alturas.	1	0	NO APLICA
COGNITIVA: Identificar las características de las medidas de prevención y aspectos técnicos de los sistemas de protección contra caídas de acuerdo con normativa y manuales del fabricante.	2	0	NO APLICA

PROCEDIMENTAL: Ejecutar maniobras simuladas de trabajo en alturas haciendo uso de medidas de prevención y protección contra caídas de acuerdo con actividad econimica y tarea asignada.	8	0	NO APLICA
ACTITUDINAL: Reconocer la importancia de la disponibilidad de planes de rescate para el desarrollo de labores en alturas.	2	0	NO APLICA

N DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
CEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
ORMATO PLANEACION PEDAGÓGICA

1 de diciembre de 2022	
REENTRENAMIENTO EN TRABAJO EN ALTURAS PARA TRABAJADOR AUTORIZADO	
Presencial	
22620491 VERSIÓN 1	
NO APLICA	
NO APLICA	
a gonzalez	

ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS	
	AMBIENTE	**MATERIALES DE FORMACIÓN**
Estrategia didáctica: Aprendizaje interactivo Técnica didáctica: Análisis y discusión de grupos	ESCENARIO PROCESO DE FORMACIÓN: Ambiente propio de aprendizaje necesario para orientar la formación teórica, con una proporción de aprendices que deberá ser de máximo treinta (30) aprendices por un (1) entrenador. Mesas Sillas Escritorios de trabajo Tablero acrílico Tablas para el apoyo de documentos Conectividad inalámbrica Computadores portátiles Equipo multimedia compuesto por: Video Beam o televisor, altavoces y lector de medios audiovisuales extraíbles ESCENARIO ETAPA DE ENTRENAMIENTO: Centro de capacitación y entrenamiento de trabajo en alturas de acuerdo con el anexo técnico de la Resolución 4272 de 2021 “Escenarios generales mínimos y necesarios para impartir procesos de capacitación y entrenamiento en trabajo en	Marcador borrable (varios colores) Borrador para tablero acrílico Tablas para el apoyo de documentos Bolígrafos (varios colores) Plumones Resaltadores (varios colores) Cinta transparente gruesa Cinta de enmascarar Octavos y pliegos de cartulina Pliegos de papel periódico Fichas bibliográficas Resmas de papel Plastilinas de colores Colores Pegamento Lápices, tajalápices y borradores Cosedora, ganchos y saca ganchos Perforadora Clips y doble Clips Chinches de colores Post it
Estrategia didactica: Aprendizaje Colaborativo Tecnica didactica: Aprendizaje basado en problemas		
Estrategia didáctica: Autoaprendizaje Técnica didáctica: Simulaciones		
Estrategia didáctica: Aprendizaje interactivo, Autoaprendizaje Técnica didáctica: Exposición, Búsqueda y análisis de información		

Estrategia didáctica: Aprendizaje interactivo Técnica didáctica: Simulaciones	alturas". La proporción de aprendices deberá ser de máximo diez (10) aprendices por 1 entrenador, y en todo caso, máximo cuatro (4) personas en actividades simultáneas con exposición a caídas de diferente nivel por un (1) entrenador	Reglas Bisturís y repuestos Tijeras Tablas para el apoyo de documentos Cinta de demarcación, balizas, señalización vertical (colombinas), señalización
Estrategia didáctica: Autoaprendizaje Técnica didáctica: Estudio individual		

Regional y Centro de formación
Choco Centro de Rcurso Industrialy biodiversidad

INSTRUCTORES RESPONSABLES	CRITERIOS DE EVALUACION	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
Un instructor tecnico que cumpla con el perfil del programa de formación.	Evalúa condiciones de seguridad de trabajo en alturas acorde con normativa y actividad	DE CONOCIMIENTO: Aplicación de de cuestionario Tecnica: Metodo de preguntas Instrumento: cuestionario DE PRODUCTO: Formato de permiso de trabajo diligenciado. Tecnica: Estudio de caso Instrumento: Rubrica	
	Emplea medidas de prevención y protección contra caídas acorde a la tarea a desarrollar. Registra la inspección de equipos de protección	DE CONOCIMIENTO: Respuesta a preguntas relacionadas con características y aspectos técnicos de las medidas de prevención y protección contra caídas	

Dos instructores técnicos que cumplan con el perfil del programa de formación.	equipos de protección contra caídas de acuerdo con ficha técnica. Ejecuta maniobras de trabajo en alturas de acuerdo con las técnicas de trabajo Realiza maniobras de rescate y primeros auxilios acorde con las condiciones de la emergencia.	Tecnica: Metodo de preguntas Instrumento: Cuestionario DE DESEMPEÑO: Ejecución de maniobras y técnicas de trabajo en alturas de acuerdo con actividad económica y tarea a desarrollar. Tecnica: Simulación Instrumento: Lista de chequeo	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDWAR JACOB CHAVERRA GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/12/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 17/12/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2691872 - REENTRENAMIENTO EN TRABAJO EN ALTURAS PARA TRABAJADOR AUTORIZADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.

01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA.

02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO.

02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2685203 - TRABAJADOR AUTORIZADO PARA TRABAJO EN ALTURAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.

01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA.

02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO.

02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 9,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2690704 - REENTRENAMIENTO EN TRABAJO EN ALTURAS PARA TRABAJADOR AUTORIZADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. APLICAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN CONFORME A NORMATIVA.

01 IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONFORME A ACTIVIDAD Y NORMATIVA.

02 APLICAR LA NORMATIVA DE TRABAJO EN ALTURAS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL SECTOR ECONÓMICO.

02. IMPLEMENTAR MEDIDAS DE PROTECCIÓN ACORDES CON SECTOR ECONÓMICO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2424980 - GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APOYAR LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON EL PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVA LEGAL VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER AL USUARIO PERSONA EN CASO DE ACCIDENTE Y ENFERMEDAD SÚBITA DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE PRIMER RESPONDIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA EMPRESA, SEGÚN ORIENTACIONES DADAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FOMENTAR PRÁCTICAS SEGURAS Y SALUDABLES EN LOS AMBIENTES DE TRABAJO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REDUCIR LAS CAUSAS Y EFECTOS DE LAS URGENCIAS, EMERGENCIAS, CALAMIDADES Y DESASTRES DE ACUERDO CON MODELOS HUMANÍSTICOS SOCIALES Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR EL PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS CON BASE EN LAS PRÁCTICAS Y SIMULACROS DESARROLLADOS EN LA ORGANIZACIÓN

DESARROLLAR PRÁCTICAS Y SIMULACROS PARA LA PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DEFINIDAS POR LA ORGANIZACIÓN

DETERMINAR EL PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINEAMIENTOS DEL SNPAD

DETERMINAR EL RIESGO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DE LA ORGANIZACIÓN DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS

IDENTIFICAR MEDIDAS DE INTERVENCIÓN FRENTE A LA AMENAZA Y LA VULNERABILIDAD CONFORME CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	65,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: EDWAR JACOB CHAVERRA GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTION
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
PLANEACION PEDAGOGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Versión: 02

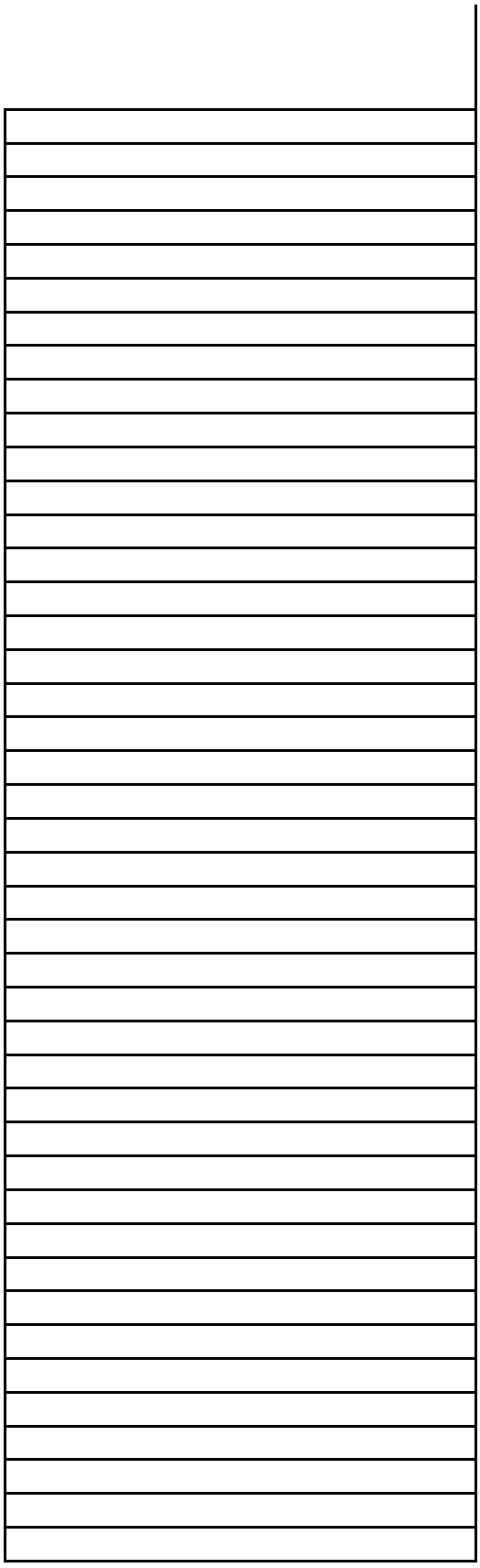
Código: GFPI-F-018

CENTRO DE FORMACIÓN:	CRINB	**CIUDAD Y FECHA:**	
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	**CÓDIGO DEL PROGRAMA**	226245; V01
NOMBRE DEL PROYECTO:	Propuesta para la formulación del SG-SST para empresas de los diferentes sectores económicos del país	**CÓDIGO DEL PROYECTO:**	
FASE DEL PROYECTO:	ANÁLISIS	**EQUIPO EJECUTOR**	EDWARD CHAVERRA GONZALEZ
No. ID FICHA		**FECHA DE INICIO:**	
		FECHA DE TERMINACIÓN:	

ACTIVIDAD DEL PROYECTO	DURACIÓN ACTIVIDAD DE PROYECTO (HORAS)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS	MATERIALES DE FORMACIÓN		INSTRUCTORES RESPONSABLES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
							ESCENARIO (Aula, Laboratorio, taller, unidad productiva) y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente	DEVOLUTIVO (Herramienta - equipo)	CONSUMIBLE (unidades empleadas durante el programa)				
ESPECIFICOS													
Recopilar información para el análisis y diagnóstico de la situación inicial del SG-SST en la empresa proyecto.		230101066 Ejecutar acciones de promoción de la salud y prevención de riesgos del trabajo para la población cubierta y no cubierta por el ser. en relación con las necesidades identificadas.	23010106601 Determinar la caracterización socio demográfica de la población trabajadora, de acuerdo con la actividad económica, utilizando herramientas diagnósticas aplicables.	Realizar la caracterización socio-demográfica con análisis estadístico para la población trabajadora en una organización mediante el autoreporte de condiciones de salud e identificar las necesidades de inducción, entrenamiento y capacitación.	100	Aprendizaje basado en problemas ABP. Sintetizan y resuelven problemas planteados en videos sobre actitudes proactivas de seguridad para la promoción de la salud y la prevención de riesgos en el trabajo. Método de proyectos. Reconocimiento de las necesidades de inducción, entrenamiento y capacitación en una organización. Método de casos. Análisis estadístico de casos propuestos. Panel de discusión. Revisión conceptual de términos relacionados con promoción de la salud, prevención de riesgos, inducción, capacitación y entrenamiento, estilos de vida y trabajo saludable.	Ambientes de aprendizaje. Biblioteca.	Computadores Libros y textos Manuales Publicaciones de biblioteca Guía de aprendizaje Normativa vigente Televisor Videos sobre promoción y prevención Gráficas estadísticas.	Papel Esferos Marcadores.	Profesionales en las áreas de: Ingenierías, Administración, Sector Salud y Social. Especialista en Salud Ocupacional con licencia de prestación de servicios en Salud Ocupacional.	Recomienda actividades para el fomento de estilos de vida saludable en la población trabajadora, de acuerdo con políticas de la organización.	DE CONOCIMIENTO Respuesta a preguntas sobre promoción de la salud, prevención de riesgos, inducción, capacitación y entrenamiento, conceptos de estadística. DE DESEMPEÑO Análisis estadístico de estudio de caso sobre caracterización socio demográfica de la población trabajadora. DE PRODUCTO Informe escrito de la caracterización socio-demográfica de la población trabajadora e identificación de necesidades de inducción, entrenamiento y capacitación.	

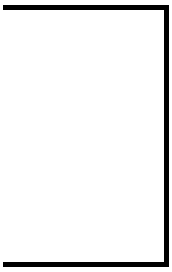
RUTA DE API
PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNOLOGO
FICHA: 2424
AMBIENTE D
SEDE PRINCIPAL SE
INSTRUCTOR: ED

NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDADES A DESARROLLAR
WENDY PAOLA MOSQUERA MOYA	
WILTON ALBERTO HURTADO GEOVO	
CRISTIAN ALEXANDER PALACIOS MATURANA	
CESAR CAMILO CORRALES PORTILLA	
MAGALY ASTRID BORJA CORDOBA	
JUAN FERNANDO MANA JIMENEZ	
YULISA MENA VALOYES	
LUISA FERNANDA BLANDON ARRIAGA	
JADER DE JESUS VELASQUEZ SANCHEZ	
JHON FREDY PALACIOS CABRERA	
OVIDIO PALACIOS MARTINEZ	
LICER SAMIR GARCIA CUESTA	
YALMAR ECCEHOMO PAZ SALAS	
EDDY ALEXANDER PALACIOS MENA	
	. DECRETO 1072 DEL 2015. ESTANDARES MINIMOSDE SEGURIDAD DECRETO 032



RENDIZAJE DEL APRENDIZ
EN GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
980 - JORNADA DIURNA
DE FORMACIÓN: 205 - SST
NA REGIONAL QUIBDO - CHOCÓ
WARD CHAVERRA GONZALEZ

FORMA DE ENTREGA		FECHA DE ENTREGA		ENTREGO	
FÍSICO	DIGITAL				
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
	SI	1/12/2022	15/12/2022	SI	
























SAGA

















SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 01-12-2022

REGIONAL: | CENTRO DE FORMACIÓN: | CIUDAD/MUNICIPIO:

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1077477[illegible]	Wendy Paola	Mosquera M.	Aprendiz	[illegible]	3006[illegible]	Wendy.
2	CC	21266973	Magaly Adr.	Borja Cordoba	Aprendiz	[illegible]	3126008192	Magaly
3	C.C	1143111824	Jader de Jesús	Velásquez Sánchez	Aprendiz	cristianvelasquez2006@g	317 8895631	
4	CC	1077421674	Yuliza	Moncada Ortiz	Aprendiz	Yuliza@moreno.edu.co	3135370149	Yuliza
5	CC	1001846247	Audio	Palacios Martinez	Aprendiz	PalaciosOudhar@gmail.com	3137676476	
6	CC	1076387356	Yolmar eccehomo	PAZ salas	Aprendiz	PAZsalasyolmareccehomo@gm	3117221378	Yolmar PAZ
7	CC	1077457600	Licen Samir	Garcia Cuesta	Aprendiz	Samirgarcia097@g	3217742600	S.G
8	CC	1013686107	Cesar Camilo	Corrales P.	Aprendiz	cesarcorralesse@hotmail.com	3153149690	Cesar C.
9	CC	1004000588	Cristian Alexander	Palacios M.	Aprendiz	cristianxandermart@gmail.com	3005251488	
10	CC	1170861[illegible]	Wilton Alberto	Hurtado Cocovo	Aprendiz	wiltonojeda1921@gmail.com	3205576926	Wilton A. HG.
11	CC	1202289[illegible]	Juan Fernando	Mena Jimenez	Aprendiz		3106668214	
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba es la manifestación libre voluntaria y expresa que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA autorizando que se le realice una prueba de selección cuyo resultado deberá consignarse en su registro

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 14 - 12 - 2021

REGIONAL:		CENTRO DE FORMACIÓN:		CIUDAD/MUNICIPIO:	

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Implementacion de Infraestructuras de TIC | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PREFASES Y MATRICULA): 2280632

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	C.C	10.77[illegible]	Yessica	Calcedo Cuesta	Aprendiz	123[illegible]	3105630207	Yessica
2	C.C	1077442663	Andres	Felipe Copete	Aprendiz	copeteandres598@g.	3217770422	[illegible]
3	cc	101[illegible]	Roger Yair	Mosquera C.	Aprendiz	yairalejando	3123327201	Roger
4	Cc	1003932161	Edwar Yesid	Cantillo arango	Aprendiz	cantillomangor2@[illegible]	3176570961	[illegible]
5	CC	4794480	Alejandro	Muno. Mayo	Aprendiz	andro2010@hot.	3217843238	[illegible]
6	CC	1077436024	Roberto	martinez ordeda	Aprendiz	romaco1988@	3237457167	[illegible]
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba es la manifestación libre voluntaria y expresa que da por escrito o vía web un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 09 - 12 - 202-

REGIONAL: | CENTRO DE FORMACIÓN: TA | CIUDAD/MUNICIPIO:

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA):

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	11.032122	ANDRES	RUIZ			3212455559	
2	CC	1067433109	Karen Y.	Cordoba		Karenyolabog	3137729137	
3	CC	70076069	RAMON ALBEIRO	MAZO Velez		Nmaz545@Hotmail.com	3127481162	
4	CC.	1152700773	Edwin Smith Taylor	MORENO R			3166901859	
5	CC	1075022625	JHON HENRRY	MEJIA MURILLO		menamurillo	3125364371	JHON HENRRY.
6	CC	1077435401	MARIO	MORENO			3205123863	MARIO
7	CC	1077427271	CARLOS	ADRES			3223734687	CARLOS
8		1077	Jefferson	Salazar			3796746655	Jefferson
9		1077460776	Oscar	Santos			3217142087	Oscar
10	C.C	1077487150	Keiner	Garcia Moreira			3127070639	Keiner
11	C.C	1002392761	Gorby	Palacios Arroyo			3117692701	Gorby P. Arroyo
12	C.C	1130536	Domingo	Mejias Gonzales				Domingo
13	C.C	1077	Cord Yulieth	Ruiz Cordoba			3148556634.	Cord Ruiz
14	Y	1077123	Yorlerson	ARIAS			3136219101	
15	C.C.	1017134694	Hernan	Portilla			3146117792	Hernan Portilla.
16	C.C	1202169	Hever	Mosquera			3227604076	
17	C.C.	1077453887	Denilson	Hinestroza M.		denilsonhinestroza@gmail.com	3136523462	
18	CC	1111 3997	Zamudio	Fernandez			3136651177	Manuel F
19	CC	1049754507	R	Recuero			3166454630	
20	C.C.	1098761321	Leidy Nathalia	Salcedo Garcia		nathaliasalcedo@gmail.		

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro

CC 1000198584 Karen Yised Cordoba M. Karen1614963@hot 3008855486 Karen C

sigo

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 05-12-2022

REGIONAL:	27 Choco	CENTRO DE FORMACIÓN:	9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	CIUDAD/MUNICIPIO:	Quibdo

Tema:

No	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACION	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	CC	1005819826	elmer Andres	Herrera Palacios	DisPac-TA	elmerandres2014@hotmail.	3122720160	elmer Herrera P.
2	CC	12.0209.56	Juan Camilo	cardenas torres	inversion	314@gmail.com camilocestaban pedro	3106404761	Camilo
3	C.C	1039088113	Alber carrascal	Hernandez	inversion	kat311990@hotmail.	3114193655	
4	CC	78711680	Edinson Antonio	Hernandez S	INVERSION	edinson.Ha72@gmail.com	3007233668	
5	CC	1.072475.63	Heiser Jhoao Mena P.	Mena perez	inversión	heifel@yahoo.com	3217660081	
6	CC	15332993	Wilson Acevedo Hoyos	Acevedo Hoyos	Inversion	Wilson Acevedo Hoyos	15332993	
7	CC	1707394	Luis ALBERTO GAMBOA	GARZON MENDOZA	INVERSIÓN	GAMBOAMENDOZA@gmail	3155393833	LUIS ALBERTO
8	CC	11731[illegible]	Pedro Hurtado	Hurtado	DIS Pac	—	3144036582	
9	Cc	4803369	Wilson Robledo V.	Robledo Valencia	DISPac	—	3156590267	
10	CC	1.093919886	Keyn	Serene Pacheco	inversion	Keyserene11@gmail.com	3232088151	
11	CC	82363134	Jose Eiber	Mosquera M.	—	—	3137375416	—
12	CC	11708802	Jaime A MO	Mosquera O	DISPAC T.A	—	3226997200	
13	CC	10195553	Luis Carlos	Mosquera M	Liniero	—	-	Luis C M
14	CC	4813672	Luis alberto	Renteria Gracia	Liniero		3126519405	
15	C	10329948	Jhon Hector	Mosquera Renteria	Liniero		3113756929	
16	CC	82363294	Manuel Eladio	Renteria Mos	Liniero		3104592958	Eladio
17	-	1076819659	Luis Milagro	Torres Vaca	Liniero		3103180400	
18	C	1076383115	Carlos Andres	Perea Mosquera	Liniero		3058138773	
19	CC	1076385759	Yeyder Eladio	Renteria Arroyo	Conductor	—	317-7119381	
20		82361469	Yeison	Garcia Perea	supervisor	—	3222344995	Yeison G

Consentimiento de prueba es la manifestación libre voluntaria y expresa que da por escrito o vía web un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección cuyo resultado deberá consignarse en su registro

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 04 - 12 - 2022

REGIONAL: CH-O | CENTRO DE FORMACIÓN: | CIUDAD/MUNICIPIO:

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: T.P. | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 2

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1		77085346	Jorge Quelbis	Elosguia	Oym	Quelbismm@gmail.com	3145572069	
2		1003932632	Jefferson Cuello	Quinto	HSEQ	Jefferquinto@gmail.com	3132707721	
3		11707233	Jose Melkin	Torres Cordoba	Tecnico operario	Melkintorres530@gmail.com	3104364504	
4		1076320232	Jhon Jaime M	Hosyuera M.	op y mant.	Jhoncent@hotmail.com	3704738477	
5		1.077437713	YANIN ALEJANDRO	CHALA PARRA	TECNICO OPERARIO	PIPONCHALA@GMAIL.COM	3206379420	
6		11794794	Cuiller	Bustamante	Conductor operador		13485374	
7		1076320413	Israel Rengifo C	Rengifo Caicedo	Tecnico Gym	Rengifo12@live.com	3173514554	
8		1077423077	Carlos A Benitez	Benitez M	Liniero	benitesmarco-3	3114774230	
9		1193536	Ruperto	Cordoba B.	Tecnico	rucobe2019@gmail.com	3122729304	
10		82383091	Yhon Leiver	Aguilar M.	Operario. Civil	yhonaguilar@gmail.com	3135914239	
11		82383806	Luis Arnulfo	Largacha Asprilla	Tecnico operario	luislargacha123@hotmail.com	3105901279	
12		1636800	Josi Ever	Martinez	Conductor-P		3225326821	
13		11707262	Alberth Javier	Mena Rojas	Inspector SST	adyamor04@gmail.com	3106149381	
14		1091948824	Kevin Ser	Sereno Pacheco	Inversionistas		3232088151	
15		1104126942	DARINEL C.	CARRERO PALENCIA	INVERSION		3197232922	
16		1193819	Yackson	Buenaventura	Oficial corte y recuperación	electricistapolos@Simi	3166232616	
17		MOTTO						
18		11800.04	Wilson	Mosquera	Tecnico		3206287097	
19		11705976	Anibio	Mosquera Córdoba	HSEQ	sisochoco.primero@gmail.com	3128931251	
20								

Consentimiento de prueba es la manifestacion libre voluntaria y expresa que da por escrito o via web un aspirante a la formación en el SENA autorizando que se le realice una prueba de selección cuyo resultado debera consignarse en su registro

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GFPI-PL-01

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 03-12-2022

REGIONAL: | CENTRO DE FORMACIÓN: | CIUDAD/MUNICIPIO:

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TA. | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA):

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1		77208386	Joyce Quelbis	Mosquera Ali	Oym Liniero	cquelbismosquera@gmail.com	3145522069	Joyce Quelbis
2		78757944	ALFREDO URANGO	URANGO SANCHEZ	SUPERVISOR	alfredouango@gmail.com	3148439806	Urango
3		1764580	Jhon Gonzalez	Jhon Gonzalez	Tecnico Cerrajero	Jhonjairogonzalez Almendra@gmail.com	3113987395	
4		Sixto						
5		11707601	Sixto	Mosquera	OyM.	Sixmosquera	3127208767	Sixto
6		1116100911	Cesar Cristino	Cordoba	OyM.		3116661873	Cecristino
7		82383006	Luis Alfonso mosquera	Mosquera	opym		3117452718	Luis Mosquera
8		82382642	Dario	Hendoza C	opym	dariomendoza18.dm	3136852211	
9		11707822	Luis FERNANDO	MOSQUERA E	TECNICO OPERA	DANIELIZFELIZ.	3173921856 3217156833	
10		4131943	Nestor Antonio Palacio	Nieto	opymantenimiento	nestor1843@gmail.com	3217537767	Nieto
11		1128306981	Carlos Daisy	Orjuela A.	S. Jan OyM.	carlosorjuela07@hotmail.com	3225132277	
12		11937512	Jose Franklin	Mosquera M.	Liniero	Franklinsi2@Hotmail.com	3207930981	
13		1.077.421.554	Wilson palacios Mosq	Palacios M.	Tecnico de Mantenimiento			
14		11802611	Pedro Bertilio	Ibargüen	OYM Liniero		3234582896	
15		1076324613	Leyson Antonio	Gil Mosquera	Tecnico operario	leysongil52@gmail.com	3104452536	
16		Pedro Eleazar		"	"	"	"	"
17		4867851	Pedro Eleazar	Hinestroza P.	Liniero	"	3107022191	
18		11709022	Jhon William Mosq	MOSQUERA MOSQUERA	Tecnico operario	mosquerawtac@gmail.com	3227113088	
19		1076326964	Marlon Murillo	Murillo	Tecnico Operario	Marlonsmurillo	3155529442	
20		11808413	Jose urdinio	Perea Perea	tecnico operario	"	3102379571	

Consentimiento de prueba es la manifestación libre, voluntaria y expresa que da por escrito o vía web un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado debera consignarse en su registro

sigа

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 02-12-22

REGIONAL:		CENTRO DE FORMACIÓN:		CIUDAD/MUNICIPIO:	
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TR.			NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)	

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1		CC1202288[illegible]	Juan Fernando	Mena S.	TG. SST		3106668214	
2	CC	1004010509	Cristian Alexander	Palacios M.	TG. GSST	cristianalexandamatu@gmail.com	3105291489	
3	C.C.	1077412671	Yulixa	Mena Cabrera	TG-SST			
4	C.C	1001846247	Ovidio	Palacios Martinez	TG-SST	Palaciosovidio2@gmail.com	3137674476	
5	CC	1077473586	Wendy Paola	Hoyos M.	TG-SST	wendypaolaquerca@	3206196768	Wendy P.P.
6	CC	1013686107	Cesar Camilo	Corrales P.	TG-GSST	cesarcorrales5@hotmail.com	3153149690	Cesar C.
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado debe consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 01 - 12 - 202-

REGIONAL: | CENTRO DE FORMACIÓN: | CIUDAD/MUNICIPIO:

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Implementacion TIC

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBA Y MATRICULA): 2280672

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	C.C	1193358216	Francis Arley	Cordoba Mosquera	Implementacion TIC	FrancyArley07@gmail	3127530554	Francis
2	C.C	1077467	Yessica	Caicedo Cuesta	implementacion TIC	12345Yesica@Fagmail	3105930207	Yessica
3	C.C	1053932161	edwar Yesid Cantillo	Cantillo Arango	" " "	cantillo arango12@gmail	3117040461	
4	C.C.	1077442663	Andres Felipe	Copete Rios	Implementacion Inf TIC	copeleandres59@gmail	3217170422	Andres
5	CC	4794480	Alejandro	Mena Moya	" " "	andres201@hotmail.com	3217843238	
6	CC	1077436028	Roberto e	martinez cordoba	implementacion de TIC	romero1488@	3227857167	
7	C C	1010007516	Roger Yair	Mosquera C	implementacion	Yairalejandro@hotmail.es		Roger
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):	07-12-22				
REGIONAL:	Cauca	CENTRO DE FORMACIÓN:	Quilichao	CIUDAD/MUNICIPIO:	
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	Chocó TA.			NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)	

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CD	8115564	Enrique	Cuenta Palacios	Tado Mapluch	abcd12526l2@gmail.com	3226258226	
2	CD	4836453	Emilson J.C	quinto Condecanton delsan pb			3122677224	Emilson
3	CD	1076325739	Baimar Mosquera	Jose Daniel Perea	cuntan del san Pablo		3116268050	Baimar
4	CD	1193589674	Jose Daniel Perea	Jose Daniel Perea	Union Panamericana		3209868419	Jose Daniel Perea
5	CC	1129044440	Gonzalo quinto M	Quinto M	Unión panamericana		3146358078	Gaulo
6	CC	823632	Lelio Cesar	Mosquera	Tadó		3118944526	Lelio
7	CC.	1128848127	Yovatan V.	Valencia	Union Panamericana	Uyovatan18@	3125942588	yovatan V.
8	C.C	1076350267	Misael Palacios	Conrido	Tadó		3196719326	
9	CC	92640916	YEISON VILLADIEGO	VILLADIEGO.	TADÓ	yeison Villadiego 2015	3235177228 @hm.com	yeison Villadiego.
10	CC	1007061259	Jhon Mosquera	Mosquera	Tadó	santiagomosquera@gmail.com		
11	CC	4826665	WALTER	HISQUIERDO	Lib Do	WALTER-HISQUIERDO@HOTMAIL.COM	3207132172	
12	CC	1076381624	ANDRES C.	HINESTROZA S.	TADÓ		3190324	FELIPE
13	CC	78590847	JOSE AIBEL	GONZALEZ ACOSTA	UNIDO PANAM	doaya23@hotm.	3122715104	
14	CC	11794865	EVERTH	HINESTROZA	Canton de san Pablo	everthincstro 2902222@gmail.com	3147248623	EVERTH
15	CC	5212995	Wilson	Quistanchala	Chich Panamericana		3185867308	
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba es la manifestación libre, voluntaria y expresa que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 12-12-2022

REGIONAL: Chocó | CENTRO DE FORMACIÓN: | CIUDAD/MUNICIPIO: Quibdó

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TM | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA):

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1191111844	Jader de Jesús	Velásquez Sánchez	Sena	cristinavelasquezsanchez@	3178875631	
2	CC	1076307356	Yalmar Eccehomo	Paz Salas	Sena	Pazsalasyalmareccehomo@g	3117221378	
3	C.C	1001846247	Quicho	Palacios Martinez	Aprendiz	PalaciosQuicho2@gmail.com	3137676476	
4	CC	1077477602	Eddy Alexander	Palacios Maney	Aprendiz	eddyalexanderpal	3107245072	Eddy A.
5	CC	1077477386	Wendy Paola	Mosquera M.	Aprendiz	mosqueravwendy@	3206190768	Wendy P.M.M
6	CC	1013686107	Cesar Camilo	Corrales P.	Aprendiz	cesarcorrales5@hotmail.com	3153149690	Cesar Corrales
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

nto de prueba es la manifestación libre, voluntaria y expresa que da por escrito o vía web un aspirante a la formación en el SENA autorizando que se le realice una prueba de selección cuyo resultado narse en su registro

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 13-12-2022

REGIONAL:	Choco 27 Choco Quibdo	CENTRO DE FORMACIÓN:	9522 Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	CIUDAD/MUNICIPIO:	Quibdo

Tema:

No	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NUMERO DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA DE FORMACION	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	CC	12023147	Inocelina	Mayoral Lugarejo			3206890334	
2	CC	11810785	Jackson	Cuesta Mena		zchallo@hotmail.com	3207766302	
3	CC	1077437361	Yulimar Arias B	Arias B.				
4	C.C	1077435084	Thione Fredy Cuesta L.	Cuesta Lemos		Auxiliarhseq2@hotmail.com	3147873233	
5		11795945	DARKyn LI	RAMIREZ PEREZ			3217169822	
6		10[illegible]5	Bayardo A Chala	Chalá mena	Chala Bayardo@hotmail.com	Bayardo a	3123955751	
7		11813062	Jhonny A Cuesta	Borjes	Jhony	JhonyCuesta89.@gmail.com	3112335123	
8		1130778O	Leidy Vanny Benitez	Mosquera	Pedagogia	Optenario	3218912036	
9		1077434868	Jhoan Steven ortiz	ortiz de Diego		operario	3217746318	
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba es la manifestacion libre voluntaria y expresa que da por escrito o via web, un aspirante a la formacion en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de seleccion cuyo resultado debera consignarse en su registro